

ДОГОВІР №  
про співпрацю

18 серпня 2026

м. Калуш

Вище професійне училище №7 м. Калуша, іменоване далі «Заклад», в особі директора Мельника Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, та директора ТОВ «ІКІ779», іменоване надалі «Підприємство», в особі Луцьків Степан Олександр уклали цей договір про наступне.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Заклад і підприємство зобов'язуються спільно організувати професійно-практичну підготовку та технологічну і переддипломну практику здобувачів освіти, які навчаються за професіями «кухар; офіціант» та здобувачів фахової передвищої освіти зі спеціальності «Харчові технології».
- 1.2. У цьому договорі Сторони в своїх взаєминах керуються нормами чинного законодавства України у сфері професійної та передвищої освіти.
- 1.3. Метою співпраці є впровадження елементів дуальної форми навчання щодо підвищення якості підготовки професійної складової Державного стандарту освіти відповідно до вимог навчальних планів і програм, а також набуття ними практичних навичок роботи у Закладі та на базі Підприємства.

### 2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

#### 2.1. Заклад зобов'язується:

- 2.1.1. Розробляти та погоджувати з Підприємством: навчальні плани та програми з теоретичної та професійно-практичної підготовки основні напрямки діяльності здобувачів освіти під час проходження виробничого навчання, виробничої, технологічної і переддипломної практики на базі Підприємства.
- 2.1.2. Свочасно, не пізніше, ніж за два тижні до початку виробничої, технологічної і переддипломної практики інформувати Підприємство про календарні терміни проведення навчання на базі Підприємства, а також додаткову інформацію за запитом Підприємства.
- 2.1.3. Закріпити за Підприємством відповідального працівника Закладу – куратора/майстра виробничого навчання, що забезпечує організацію та контролює виконання навчальних планів і програм.
- 2.1.4. Забезпечувати здобувачів освіти відповідними теоретичними знаннями, відповідних кваліфікаційних розрядів, навчально-методичною літературою та матеріалами відповідно до цілей і завдань професійної підготовки.
- 2.1.5. Забезпечувати професійну підготовку, первинний інструктаж здобувачів освіти, що направляються на виробничу, технологічну і переддипломну практики, вивчення та дотримання ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил безпеки життєдіяльності, охорони праці та інших норм.
- 2.1.6. Надавати працівникам Підприємства – керівникам виробничої, технологічної і переддипломної практик, свочасну методичну допомогу в проведенні практики.
- 2.1.7. Забезпечувати здобувачів освіти щоденниками виробничої, технологічної і переддипломної практики, індивідуальними завданнями для виконання програм професійного навчання.

2.1.8. Забезпечувати проведення виробничого іспиту (пробних кваліфікаційних робіт) за результатами навчання, який є невід'ємною частиною виробничої практики на Підприємстві.

## **2.2. Підприємство зобов'язується:**

2.2.1. Розподілити здобувачів освіти на робочі місця і закріпити за ними наставників з числа найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців Підприємства для проведення освітньої діяльності відповідно до програми виробничої, технологічної і переддипломної практик, а також забезпечити оволодіння практичними навичками і прийомами у процесі трудової діяльності.

2.2.2. Ознайомити здобувачів освіти зі Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку Підприємства, правилами поведінки на робочих місцях і на території Підприємства, санітарними, протипожежними, іншими загальнообов'язковими нормами і правилами; проводити інструктажі з охорони праці.

2.2.3. Надавати здобувачам освіти робоче устаткування, інструменти, технологічні карти, описи, схеми і робочі матеріали, необхідні для засвоєння зазначених в цьому Договорі професій.

2.2.4. Залучати здобувачів освіти до робіт, що відповідають програмам виробничої, технологічної і переддипломної практики.

2.2.5. Вести контроль за відвідуванням учнів занять на Підприємстві.

2.2.6. Прийняти на навчання здобувачів освіти в строки, погоджені із Закладом професійної освіти.

2.2.7. Надавати здобувачам освіти доступ до практичних матеріалів і виробничих процесів, за винятком інформації, що становить таємницю.

2.2.8. Здійснювати контроль за виконанням учнями Правил внутрішнього трудового розпорядку на Підприємстві, розподілу та своєчасного переміщення, ротатії здобувачів освіти по цехах і відділах Підприємства.

2.2.9. Сприяти незалежній оцінці якості професійної підготовки здобувачів освіти. Брати участь у проведенні підсумкової атестації випускних груп, незалежному оцінюванню рівня професійної підготовки та присвоєнню кваліфікації випускникам.

2.2.10. Здійснювати після завершення навчання відбір випускників на роботу на Підприємстві (за згодою сторін).

## **3. ПРАВА СТОРІН**

### **3.1. Права Закладу професійної освіти:**

3.1.1. Здійснювати контроль за проходженням виробничої, технологічної і переддипломної практики на Підприємстві.

3.1.2. Направляти викладачів фахових дисциплін для стажування на Підприємство.

### **3.2. Права Підприємства:**

3.2.1. Застосовувати до учнів під час навчання матеріальне та моральне стимулювання за якісні показники навчання чи заходи дисциплінарного впливу при порушенні правил трудового розпорядку.

3.2.2. Вносити пропозиції про можливе працевлаштування здобувачів освіти на виробництві після закінчення Закладу.

3.2.3. Вносити пропозиції щодо оновлення змісту навчальних планів і програм, графіку освітнього процесу, (варіативний компонент змісту освіти) із врахуванням вимог Державних стандартів.

3.2.4. Брати участь у державній кваліфікаційній атестації та кваліфікаційному іспиті (пробні кваліфікаційні роботи) для незалежного оцінювання професійних компетентностей студентів.

#### 4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і є безстроковим до того часу, поки одна із Сторін не виявить ініціативу щодо його розірвання.

4.2. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін у порядку і на підставах, передбачених чинним законодавством України.

4.3. Додаткові умови та зміни до Договору розглядаються Сторонами у десятиденний термін і оформляються додатковими угодами в письмовій формі. Доповнення до Договору є його невід'ємною частиною з моменту підписання Сторонами.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства України.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили.

#### 6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У всьому іншому, що не передбачено умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.2. Усі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути у зв'язку з укладанням, тлумаченням, виконанням та розірванням цього Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів між Сторонами.

6.3. Договір складений у 2-х (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

#### 7. Юридичні адреси та реквізити сторін:

«Заклад»

Вище професійне училище №7 м. Калуша

Код ЄДРПОУ 02544201  
вул. Б.Хмельницького, 78,  
м. Калуш, Івано-Франківська обл., 77300, Україна,  
МФО 820172  
р/р UA 248201320344291005200012762  
в ДКСУ

Директор  
Вищого професійного училища №7 м. Калуша

Володимир МЕЛЬНИК



«Підприємство»

